

# Kvaliteedi tagamise alused

## TÄIENDUSKOOLITUSKESKUSE TEGEVUSE KVALITEEDI TAGAMISE ALUSED

### 1. ÜLDSÄTTED

- 1.1. Dreamnails OÜ (registrinumber 14255146) poolt asutatud koolitusasutuse nimi Dreamnails OÜ, mis lähtub täienduskoolituse kvaliteedi tagamisel täiskasvanute koolituse seadusest, ettevõtte ärietikast, põhikirjast ja õppekorralduse alustest.
- 1.2. Koolituskeskus pakub täiskasvanutele suunatud tööalast ja vabahariduslikku täiendkoolitust.
- 1.3. Koolituste läbiviimisel ja suhtlemisel klientidega tuleb igal koolitajal juhendada väärtuspõhisest suhtest, avatusest, aususest ja abivalmidusest.

### 2. ÕPPEKAVADE KVALITEEDI TAGAMISE TINGIMUSED JA KORD

- 2.1 Õppekavade koostamisel lähtutakse täiskasvanute koolituse seadusest, täienduskoolituse õppekava koostamise juhendmaterjalist ja täienduskoolituse standardist.
- 2.2 Koolituskeskuse õppekavas sätestatakse järgmised andmed:
  - 1) õppekava nimetus;
  - 2) õppekavarühm;
  - 3) õppekava eesmärk ja õpiväljundid;
  - 4) õpingute alustamise tingimused, juhul kui need on eeltingimuseks õpiväljundite saavutamisel;
  - 5) õppe kogumaht, sealhulgas teoreetilise, praktilise ja iseseisva töö osakaal;
  - 6) õppe sisu;
  - 7) õppekeskkonna kirjeldus;
  - 8) õppematerjalide loend, juhul kui õppekava läbimiseks on ette nähtud õppematerjalid;
  - 9) lõpetamise tingimused ja väljastatavad dokumendid;
  - 10) koolituse läbiviimiseks vajaliku kvalifikatsiooni, õpi- või töökogemuse kirjeldus.
- 2.3 Õppekava koostamisel lähtutatakse sihtgruppide vajadustest ning iga koolitus peab olema praktilise suunitlusega ja aitama sihtgrupil saavutada paremaid ning mõõdetavaid tulemusi.
- 2.4 Iga koolituse juures on viide kehtivale õppekavale.

### 3. ÕPPEKESKKONNA KVALITEEDI TAGAMISE TINGIMUSED JA KORD

- 3.1. Koolituskeskus viib läbi koolitusi õppeklassis, mis vastab tervisekaitse nõuetele. Õppeklass on varustatud tänapäevase tehnikaga ja vajalike õppevahenditega.
- 3.2. Koolituskeskuse koolitustel on õppematerjalid paber kandjal.
- 3.3. Koolitusgrupi suurus sõltub koolitusest, kuid eesmärgiks on siiski tagada individuaalne lähenemine kogu õppeprotsessi jooksul.

### 4. KOOLITAJATE KVALITEEDI TAGAMISE TINGIMUSED JA KORD

- 4.1 Lektorid peavad omama erialast haridust ja olema aktiivselt tegutsenud õpetatavas valdkonnas ning omama vastavasisulist kogemust, mida nad on võimelised tõestama.
- 4.2 Lektor koostab hindamisele koolitusele lõppedes.
- 4.3 Lektor esitab Koolituskeskuse juhatajale peale koolituse lõppu tagasiside koolitustulemuste ja parandusettepanekute kohta.

4.4 Pärast tagasisidelehtede saamist õpilaste poolt analüüsib kooli juhtkond nii koolitustulemused kui ka tagasisidelehtede sisu läbi ja teeb parandusettepanekud lektorile.

## **5. TÄIENDUSKOOLITUSE KOHTA TAGASISIDE KOGUMISE KORD**

5.1 Koolituskeskus küsib peale igat koolitust osalejatelt tagasisidet ja parandusettepanekuid. Tagasisidet võib anda nii kirjalikult paber kandjal kui ka digitaalselt, samuti videointervjuuna. Saadud tagasisidet analüüsime ning kasutame selleks, et pakkuda veelgi kvaliteetsemaid koolitusi.

5.2 Koolituskeskus kogub õppijate kohta järgmisi andmeid: nimi, e-post, telefon, aadress ja isikukood. Isikuandmeid töödeldakse vastavalt Isikuandmete kaitse seadusele §6.